



## ÍNDICE

A) Datos del centro.....	1
B) <b>Ámbito organizativo.....</b>	<b>2</b>
C) <b>Ámbito Pedagógico. ....</b>	<b>5</b>
D) <b>Ámbito profesional.....</b>	<b>9</b>
E) <b>Ámbito social.....</b>	<b>9</b>
F) <b>Concreción del proceso de evaluación de la programación general anual. ....</b>	<b>10</b>
ANEXOS .....	11

### A) Datos del centro.

#### **a.1) Horario general del centro.**

- Horario lectivo del alumnado de Infantil y Primaria: de 8:30 a 13:30 horas.
- Horario de Dedicación Especial Docente: lunes de 15:00 a 18:00 horas.
- Horario de Acogida Temprana: todos los días de 6:30 a 8:30 horas.
- Horario de Acogida de tarde: todos los días de 15:00 a 17:00 horas.
- Horario del comedor: todos los días de 13:30 a 15:00 horas.
- Horario de las actividades extraescolares: todos los días de 15:00 a 18:30 horas.
- Horario de Atención al público de la Administración: de martes a viernes de 9:30 a 12:00 horas.
- Horario de Atención al público de la Dirección: martes y jueves de 12:40 a 13:30 horas.
- Horario de Atención al público de la Jefatura de estudios: lunes y miércoles de 12:40 a 13:30 horas.
- Horario de Atención al público de la Secretaría y Encargado del Comedor: lunes y miércoles de 8:40 a 9:25 horas.
- Horario de Atención al público de la Vicedirección: viernes de 8:40 a 9:25 horas.
- Horario de Atención al público de La Orientación: martes de 9:30 a 10:30 horas.
- Horario del profesorado: se encuentra publicado en el tablón informativo. Se omite en este documento por razones de espacio.

#### **a.2) Recursos, situación de las instalaciones y del equipamiento.**

En este apartado destacamos la NO de recepción del centro por parte de la Consejería y posteriormente por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. Este hecho repercute muy negativamente en la vida diaria de la Comunidad Educativa ya que desde sus inicios no hemos podido realizar obras de mejora. El colegio se encuentra en el sureste de la isla de Gran Canaria lo que hace que las inclemencias del tiempo se noten aún más, debido a que las aulas están fabricadas en chapa (demasiado calurosas con calor y extremadamente frías cuando bajan las temperaturas) y a que no tenemos espacios amplios techados (patios, porches, pasillos, etc..).



## **B) Ámbito organizativo.**

### **b.1) Propuestas de mejora.**

Desarrollar la lengua extranjera en los cursos de 3 años.

Contar con actuaciones más rápidas y efectivas en las aulas donde los niños o niñas con problemas serios de conducta hacen difícil mantener la buena marcha de la labor educativa.

Buscar mecanismos para mejorar la comunicación con las familias.

Potenciar estrategias motivadoras para rescatar al alumnado con necesidad de apoyo familiar.

Que el proyecto REDCICE cuente con prioridad para su aplicación y se respeten horarios y dedicación del mismo.

Volver a las sesiones escolares de 55 minutos.

Asignar la biblioteca para los horarios de alternativa.

Algunas personas del primer ciclo consideran que sería mejor la exclusiva los martes.

Mantener la coordinación de nivel.

Continuar con la mejora del comedor, normas de comportamiento en él y actividades a realizar hasta la recogida familiar.

### **b.2) Oferta educativa de centro, incluyendo la idiomática y las materias optativas que se imparten.**

Infantil: 6 unidades.

Primaria: 14 unidades.

Inglés desde infantil de 4 años.

Francés para quinto y sexto de primaria.

CLIL-AICLE en primero de primaria.

Con este proyecto intentaremos trabajar el siguiente objetivo de la Consejería de Educación:

- Impulsar el dominio de las lenguas extranjeras y, particularmente, el aprendizaje de otras áreas en alguna lengua extranjera.

Se decide por unanimidad tanto en Claustro como por el Consejo Escolar, elegir la asignatura de religión como materia de profundización curricular.

### **b.3) Calendario escolar.**

#### **(Anexo 1)**

Los centros tienen hasta el 23 de junio para terminar las evaluaciones finales.

Entrega de calificaciones finales: días 26 o 27 de junio, a elección del centro.

Las evaluaciones individualizadas de tercer curso y de final de etapa se establecerán a lo largo del curso, según la normativa vigente.

El Claustro decidió por unanimidad cambiar el día lectivo 23 de diciembre de 2016 y ubicarlo el 23 de junio de 2017 y fue ratificado por el Consejo Escolar.

El centro elige como días de libre disposición los siguientes: 27 y 28 de febrero, 1 de marzo y 29 de mayo de 2017.



**b.4) Criterios para la organización espacial y temporal de las actividades.**

Breve descripción de la situación de partida	Actuaciones para la mejora	Responsable/s: (quién coordina, quién participa, quién se beneficia...)	Procedimiento de trabajo (temporalización, secuencia, recursos)	Impacto esperado (qué esperamos conseguir, qué consecuencias de las acciones esperamos, nivel de logro cuantitativo-cualitativo...)	Evaluación del proceso: concreción de acciones		
					Indicadores de evaluación del proceso de mejora	Quién evalúa la actuación, cuándo se evalúa, cómo se evalúa	Si el resultado de la evaluación no es satisfactorio, decisiones que se deben tomar
<b>Organización espacial:</b>	Distribución de los espacios según las demandas y los niveles.	Claustro		Mejorar la distribución espacial.	Evaluación en las C.C.P. y memoria final.	Claustro de profesores	Redistribución de los espacios.
<b>Coordinación interna de centro.</b>	Mantener el nivel de reuniones entre todos los órganos colegiados.  Aprovechando los PAT para las coordinaciones de nivel	Según el órgano colegiado y aprobado por claustro y consejo escolar.	Según lo establecido en las exclusivas y aprobada por claustro.	Mejorar los objetivos del centro y la fluidez de información entre los diferentes sectores educativos.	Memoria final de curso.	Claustro de profesores	Reestructuración su plan de trabajo.



b.5) Organización y funcionamiento de los servicio escolares.

Breve descripción de la situación de partida	Actuaciones para la mejora	Responsable/s: (quién coordina, quién participa, quién se beneficia...)	Procedimiento de trabajo (temporalización, secuencia, recursos)	Impacto esperado (qué esperamos conseguir, qué consecuencias de las acciones esperamos, nivel de logro cuantitativo-cualitativo...)	Evaluación del proceso: concreción de acciones		
					Indicadores de evaluación del proceso de mejora	Quién evalúa la actuación, cuándo se evalúa, cómo se evalúa	Si el resultado de la evaluación no es satisfactorio, decisiones que se deben tomar
<b>Servicios escolares: Comedor escolar.</b>	Hemos aumentado el módulo a 160 comensales	Secretario y Director.	Comedor de gestión indirecta por catering.	Ofrecer un servicio necesario para la conciliación familiar y rendimiento escolar.	Hojas de evaluación del catering.	Consejo escolar.	Buscar soluciones con empresa encargada.
<b>Desayunos escolares.</b>	Los desayunos funcionan con normalidad, continuamos con la empresa de suministro.	Secretario y Director.	Contratado a cafetería cercana del instituto y con seguimiento del centro.	Mejorar la calidad de vida del alumnado con mayores necesidades. Preservando la intimidad del alumnado.	Hoja de seguimiento del alumnado que está recibiendo el servicio.	Secretario y Director junto al consejo escolar.	Evaluar soluciones al temas y hablando con las familias involucradas.



## **C) Ámbito Pedagógico.**

### **C1) Propuestas de mejora**

Continuar en la misma línea de trabajo.

Vendría bien en formación del profesorado realizar alguna dinámica de grupo y algún curso de buenas maneras para actuar en equipo.

Consideramos necesario la generación de debates entre los miembros de la Comunidad Educativa.

Informar de forma puntual y regular de todos los aspectos que afecten al funcionamiento docente y organizativo del centro.

Retomar las reuniones de la CCP y hacerlas en tiempo y forma, ya que habría más posibilidad de debatir y llegar al fondo de las cuestiones que preocupan a los ciclos.

Sería aconsejable al menos una sesión de inglés en los grupos de 3 años.

Durante el periodo de adaptación debe haber dos compañeras apoyando a los dos niveles (una por aula).

En la medida de las posibilidades establecer un horario para las áreas instrumentales de Lengua, Inglés, Matemáticas, en el primer tramo horario de la mañana.

Auxiliar necesario e imprescindible en el grupo B de segundo pues el alumno disruptivo continúa y entran 3 nuevos alumnos en esa aula.

En casos de dificultad idiomática, proponemos acogernos a Programas de apoyo idiomático.

Continuar con el criterio de reparto del alumnado. Revisar la decisión sobre cursos puros en religión, valores – religión.

Seguir realizando asambleas, profundizar en Emocrea e intentar que parte de la participación de la DAP en el aula tenga por objetivo desarrollar proyectos que favorezcan el conocimiento de las emociones y el papel de las mismas en la vida.

Continuar con el trabajo iniciado que tan buenos resultados ha dado.

Importancia de generar acciones formativas con las familias para trabajar en las tutorías de tarde.

Que la administración sea consecuente desde el comienzo de curso y en caso de baja se nombre otro de inmediato.

Delimitar y aclarar de una vez la labor del DAP, la finalidad del proyecto de REDCICE y qué es la docencia compartida y cómo se debe aplicar en un aula.

Intentar en la medida de las posibilidades que los apoyos pedagógicos dentro del aula los realice el profesorado que atiende el nivel. Mantener los apoyos pedagógicos dentro del aula.

Intentar que las horas de coordinación de nivel coincidan siempre en horario de especialidades.

Mantener estas coordinaciones de nivel son muy necesarias.

Que la formación metodológica y pedagógica que recibe el DAP revierta en el claustro y sirva de formación al resto en momentos puntuales.

Mejorar la fluidez de información.

Seguir con la tónica existente de buena armonía y sintonía entre las tutoras del primer ciclo.

Proponemos que, ante decisiones adoptadas en los equipos educativos se realice un seguimiento de las mismas por personas que no incidan en el aula.

Dotar al centro de los medios técnicos necesarios para que el profesorado resuelva en el momento en que se necesita.

Mejorar la participación del claustro en opiniones y toma de decisiones que afecten al funcionamiento del centro.



Intentar, para el próximo curso, tener disponible para el profesorado que tenga que sustituir un banco de recursos fijo en cada aula.

Tener en cuenta para la elaboración del plan de sustitución del próximo curso que en las horas de apoyo de las tutoras de tres años haya al menos dos personas disponibles para que no siempre pierdan apoyos los grupos de tres.

Tener en cada tutoría una carpeta con fichas de temática variada que pueda ser utilizada sin problema por la o las personas que entran a sustituir. El material deberá ser variado y de nivel medio para que sea accesible al gran grupo.

En caso de baja imprevista que el compañero de nivel se haga cargo de las actividades y tareas del grupo sin tutor.

Proponer un plan de actuación por parte de los cursos interesados en mejorar y cuidar el huerto.

Retirar del huerto todos los enseres en desuso y limpiarlo adecuadamente.

Sería conveniente tener información con tiempo para poder coordinar nuestro día a día y las actividades propuestas.

Realizar más situaciones de aprendizaje e ir al banco que existe en la red para seleccionar, adaptar y llevar a la práctica alguna de ellas.

Proponemos que exista un debate "SERIO" sobre metodología y evaluación de cara a que exista un avance en nuestra línea metodológica y hacer efectivo el trabajo coordinado enriqueciéndonos de las aportaciones individuales.

Procurar en la medida de las posibilidades que el trabajo del nivel vaya a la par en contenidos y metodologías.

Aumentar en número y frecuencia las salidas. Programar más salidas a teatro y actuaciones musicales.

## **C2) Los criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios.**

Los horarios se establecen teniendo como base las demandas reflejadas en la memoria del curso anterior, escuchando las demandas del profesorado y lo establecido en la normativa vigente.

En el presente curso cambiamos a sesiones de 55 minutos.

## **C3) Los criterios pedagógicos para el agrupamiento del alumnado, contemplando su diversidad.**

Los agrupamientos se establecen teniendo en cuenta lo reflejado en las actas de evaluación, las propuestas de los equipos educativos, lo mostrado en la memoria del curso anterior, y lo establecido en la normativa vigente.

Teniendo en cuenta la elección por parte del alumnado de la optativa (Religión o alternativa).

De esta manera intentaremos trabajar los siguientes objetivos de la Consejería de Educación :

- Atender a la diversidad del alumnado según sus necesidades, mejorando los aprendizajes instrumentales básicos de lectura, escritura y matemáticas, en los primeros niveles educativos, con acciones preventivas de refuerzo para alcanzar las competencias en un contexto inclusivo.(RTI)

- Mejorar los resultados del rendimiento escolar así como las tasas de idoneidad, titulación, absentismo y abandono escolar temprano.

- Favorecer un clima de convivencia positiva en los centros educativos, aceptando la diversidad como elemento enriquecedor y fuente de aprendizaje.



**C4) Las orientaciones para concretar el tratamiento transversal de la educación en valores en las áreas, materias o módulos.**

Desarrollar sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como una actitud contraria a la violencia, a los prejuicios de cualquier tipo y a los estereotipos sexistas.

**C5) Los criterios y procedimientos previstos para organizar la atención a la diversidad del alumnado y realizar las adaptaciones curriculares adecuadas para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.**

Los recursos en grupos de apoyos para nuestro centro han sido muy satisfactorios. Añadiendo el protocolo de actuación de la normativa de NEAE.

Hemos utilizado el recurso de la Docencia Compartida dentro de nuestras posibilidades horarias, con el objetivo de atender al alumnado con dificultades académicas y sociales.

El centro está incluido en el proyecto REDCICE y la profesora DAP ha desarrollado dicho proyecto en los niveles iniciales de primaria. Además empezamos este curso con el programa RTI para el alumnado entre infantil de 5 años y primero de primaria.

**C6) Las medidas para organizar la coordinación entre cursos, ciclos y etapas.**

Las coordinaciones se establecen teniendo en cuenta lo reflejado en las actas de evaluación, las actas de ciclo, las propuestas de los equipos educativos, lo mostrado en la memoria del curso anterior, y lo establecido en la normativa vigente.

Dentro del horario lectivo hemos puesto que un PAT sea en la misma franja horaria de los niveles, facilitando su coordinación. En ocasiones dicha coordinación coincide con la profesora de DAP.

El resto de coordinaciones se realizan en las exclusivas.

Que los ciclos también realicen propuestas dentro de la planificación de sus coordinaciones.

Que la transmisión de información entre etapas sea fluida y práctica.

**C7) Las decisiones de carácter general sobre metodología didáctica para cada curso, ciclo o etapa.**

Las establecidas en las programaciones generales.

Los debates y conclusiones establecidas en los equipos educativos, CCP y evaluaciones con/sin notas.

Las establecidas dentro del currículo vigente.

Intentaremos trabajar en todas las áreas el siguiente objetivo de la Consejería de Educación:

- Potenciar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación (en adelante TIC) y de los espacios virtuales de aprendizaje, desde un enfoque integrador de estas herramientas, metodologías, recursos y contenidos educativos.

**C8) Los criterios para la selección de materiales y recursos didácticos, incluidos los libros de texto.**

En la actualidad los criterios de selección de material y recursos didácticos se realizan a través de los equipos educativos de los niveles/ciclos.

**C9) Las decisiones sobre el proceso de evaluación: procedimientos para evaluar los aprendizajes del alumnado, y procedimientos para valorar el grado de desarrollo de las competencias.**

Las medidas establecidas dentro del currículo vigente.



Realizar CCP ampliada con todo el claustro para que la información y el debate fluya entre todos sus componentes, sintiéndose participes del trabajo realizado.

Realización de equipos educativos para alumnado o niveles concretos.

Establecer fechas para evaluaciones sin notas donde se da a conocer el desarrollo académico de cada nivel antes de las evaluaciones.

**C10) Los criterios de promoción de ciclo y curso respectivamente, y, en su caso, los criterios de titulación.**

Los establecidos por los equipos educativos de cada nivel y lo reflejado en las actas de evaluación según la orden de evaluación vigente.

**C11) Los criterios para la elaboración de las actividades y tareas que habrán de estar disponibles en caso de ausencia del profesorado.**

Las establecidas por la Jefatura de Estudios, tutorías y equipos educativos.

**C12) Las acciones establecidas para el desarrollo de los planes y programas de contenido educativo.**

Participación en la REDCICE. En la actualidad se imparte en los primeros cursos de primaria. Este curso además comenzamos con el programa RTI en infantil de 5 años y primero de primaria.

Plan Lector y biblioteca escolar.

Proyecto de educación Vial.

Huerto escolar.

Actividades deportivas ofertadas por otras instituciones en horario lectivo (Ajedrez, juegos y deportes canarios, piscina municipal, etc.).

De esta manera intentaremos trabajar el siguiente objetivo de la Consejería de Educación además de los trabajados directamente en las aulas y las diferentes celebraciones:

- Conferir a los contenidos canarios una presencia significativa en los currículos, promoviendo la utilización del patrimonio social, cultural, histórico y ambiental de Canarias como recurso didáctico.

**C13) Las programaciones didácticas.**

Se toma como punto de partida los resultados académicos del curso pasado e intentamos mejorar el éxito académico del alumnado.

Es importante la elaboración colaborativa de las programaciones de área y de las situaciones de aprendizaje a trabajar durante el curso escolar.

Reuniones por ciclo según lo establecido en la temporalización de las exclusivas.

Buscamos mejora del éxito escolar del alumnado a través de un trabajo coordinado, de manera que todo el alumnado siga una línea metodológica lo más parecida y eficaz posible y que sean evaluados por los mismos criterios.

Está involucrado todo el profesorado del centro en sus respectivas áreas y según instrumentos de evaluación y temporalización establecidos en las programaciones anuales y situaciones de aprendizaje para cada área.

Dichas programaciones estarán a disposición de la comunidad educativa en la zona compartida del servidor.

**C14) El plan anual de actividades complementarias y extraescolares.**

Tras las anotaciones de la memoria final y su evaluación se reúnen los ciclos y niveles con el fin de realizar una programación anual de dichas actividades\* para su posterior aprobación. ([Anexo 2](#))





## **D) Ámbito profesional**

### **D1) El programa anual de formación del profesorado.**

Hemos planteado la autoformación entre toda la totalidad del Claustro, denominado: Emocrea. Con la asistencia de todo el Claustro y la participación de ponentes externos.

El objetivo es crear recursos, formación, dinamización y puesta en marcha de las diferentes comisiones, dando lugar a un banco de recursos de utilización por toda la Comunidad Educativa.

### **D2) Los criterios para evaluar y, en su caso, revisar los procesos de enseñanza y la práctica docente del profesorado.**

A través del proceso evaluador y durante las diferentes reuniones de Claustro, Ciclo e interciclo se realizará la evaluación de las propuestas pedagógicas llevada a cabo.

Desde los Ciclos o los Equipos Educativos se realizan valoraciones del proceso de enseñanza – aprendizaje y las diferentes propuestas de mejora.

Contamos con un Claustro participativo, autocrítico y responsable con su trabajo, lo que favorece la autoevaluación, las nuevas propuestas pedagógicas y el debate pedagógico con el fin de mejorar el rendimiento y el clima escolar.

## **E) Ámbito social**

### **E1) Las acciones programadas para la mejora del rendimiento escolar, el desarrollo del plan de convivencia y la prevención del absentismo y abandono escolar:**

Intentar mejorar el rendimiento académico tomando como base los datos estadísticos de la memoria final de curso.

Intentar mejorar los datos de idoneidad del curso anterior.

Para el presente curso contaremos con un profesor DAP que trabajara también el proyecto RTI para la mejora del rendimiento del alumnado de infantil de 5 años y primero de primaria (lectoescritura).

Evaluación y revisión del plan de convivencia.

A pesar de contar con un buen dato respecto al bajo absentismo, intentaremos trabajar para disminuir dicho porcentaje.

### **E2) Las acciones programadas para fomentar la participación, colaboración y formación entre todos los sectores de la comunidad educativa**

En la memoria final del curso pasado se valoró muy positivamente la participación con todos los sectores educativos realizando un gran número de actividades previstas dentro de la programación anual. En este curso pretendemos seguir trabajando en la misma línea y trabajar así el último objetivo de la Consejería de Educación:

- Potenciar la participación de la comunidad educativa en la actividad de los centros y fomentar la presencia de los mismos en su entorno sociocultural y socioproductivo.

Entre las actuaciones están:

- Día de los Finaos.
- Asambleas trimestrales y de principio de curso.
- Día de la Paz y carrera solidaria.
- Día de Canarias.
- Talleres con familias y alumnado (cocina, huerto, cuentacuentos, etc.)
- Fiesta de Carnaval.



**E3) Las acciones programadas para la apertura del centro al entorno social y cultural.**

Dicha apertura se realiza en colaboración con el AMPA\* del centro en horario de tarde y a través de convenio firmado por el Ayuntamiento y la FECAM.

Realizar un programa de actividades entre las diferentes instituciones con el fin de la apertura del centro a toda la Comunidad Educativa. ([Anexo 3](#))

**E4) La previsión de convenios y acuerdos de colaboración con otras instituciones.**

Colaboraciones en múltiples actividades y convenios con el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana:

Ajedrez, Educación Vial, charlas medio ambientales, cesión de diferente material (libros para la biblioteca), piscina municipal, juegos y deportes tradicionales, etc.

**F) Concreción del proceso de evaluación de la programación general anual.**

[Decreto 81/2010 art 42.2](#)

**Programaciones (En el servidor del centro)**

**Horarios profesorado (Pincel Ekade y tablón del profesorado)**

<b>Horario de atención a las familias, (Lunes, 16:30 a 18:00)</b>			
<b>OCTUBRE</b>	<b>10 y 31</b>	<b>MARZO</b>	<b>13</b>
<b>NOVIEMBRE</b>	<b>14 y 28</b>	<b>ABRIL</b>	<b>3 y 24</b>
<b>DICIEMBRE</b>	<b>19</b>	<b>MAYO</b>	<b>8 y 27</b>
<b>ENERO</b>	<b>9 y 23</b>	<b>JUNIO</b>	<b>12</b>
<b>FEBRERO</b>	<b>13</b>		



# PGA - 2016 Programación General Anual

# 2016-2017

## ANEXOS

### Anexo 1

## CALENDARIO ESCOLAR

## 2016-2017

SEPTIEMBRE						
L	M	Mx	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

OCTUBRE						
L	M	Mx	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

NOVIEMBRE						
L	M	Mx	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

DICIEMBRE						
L	M	Mx	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ENERO						
L	M	Mx	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

FEBRERO						
L	M	Mx	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

MARZO						
L	M	Mx	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ABRIL						
L	M	Mx	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

MAYO						
L	M	Mx	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

JUNIO						
L	M	Mx	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>8</td><td>Septiembre</td><td>El Pino</td></tr> <tr><td>12</td><td>Octubre</td><td>El Pilar</td></tr> <tr><td>24</td><td>Octubre</td><td>S. Rafael</td></tr> <tr><td>31</td><td>Octubre</td><td>Libre disposición</td></tr> <tr><td>1</td><td>Noviembre</td><td>T. Santos</td></tr> <tr><td>5</td><td>Diciembre</td><td>Estudiante</td></tr> <tr><td>6</td><td>Diciembre</td><td>Constitución</td></tr> <tr><td>8</td><td>Diciembre</td><td>Inmaculada</td></tr> </table>	8	Septiembre	El Pino	12	Octubre	El Pilar	24	Octubre	S. Rafael	31	Octubre	Libre disposición	1	Noviembre	T. Santos	5	Diciembre	Estudiante	6	Diciembre	Constitución	8	Diciembre	Inmaculada	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>13</td><td>Diciembre</td><td>Sta. Lucía</td></tr> <tr><td>27</td><td>Febrero</td><td>Carnaval</td></tr> <tr><td>28</td><td>Febrero</td><td>Carnaval</td></tr> <tr><td>1</td><td>Marzo</td><td>Libre disposición</td></tr> <tr><td>1</td><td>Mayo</td><td>Día Trabajo</td></tr> <tr><td>29</td><td>Mayo</td><td>Libre disposición</td></tr> <tr><td>30</td><td>Mayo</td><td>Día Canarias</td></tr> </table>	13	Diciembre	Sta. Lucía	27	Febrero	Carnaval	28	Febrero	Carnaval	1	Marzo	Libre disposición	1	Mayo	Día Trabajo	29	Mayo	Libre disposición	30	Mayo	Día Canarias
8	Septiembre	El Pino																																												
12	Octubre	El Pilar																																												
24	Octubre	S. Rafael																																												
31	Octubre	Libre disposición																																												
1	Noviembre	T. Santos																																												
5	Diciembre	Estudiante																																												
6	Diciembre	Constitución																																												
8	Diciembre	Inmaculada																																												
13	Diciembre	Sta. Lucía																																												
27	Febrero	Carnaval																																												
28	Febrero	Carnaval																																												
1	Marzo	Libre disposición																																												
1	Mayo	Día Trabajo																																												
29	Mayo	Libre disposición																																												
30	Mayo	Día Canarias																																												

<span style="background-color: yellow; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span> Fin de semana
<span style="background-color: red; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span> Festivo
<span style="background-color: lightgreen; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span> Horario reducido
<span style="background-color: lightcoral; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span> Libre disposición (a concretar en Claustro)

11 / 17



**Anexo 2 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS**

<b>INFANTIL</b>		
<b>1º TRIMESTRE</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
<b>Ajedrez</b> (Ayuntamiento) (Infantil 5 años)	Del 03 al 14 de octubre	CEIP La Zafra
<b>Finaos</b> (Cuentacuentos y asado de castañas)	28 y 31 octubre	CEIP La Zafra
<b>Educación vial</b> (Ayuntamiento) (Infantil 4 y 5 años)	Del 10 al 21 de octubre	CEIP La Zafra
<b>Día internacional de la Infancia</b> (Infantil 4 años)	18 noviembre	Jardín canario
<b>Cine</b> (película Navidad)	21 diciembre	Yelmo Cines Vecindario
<b>Paje Real y chocolatada</b>	22 diciembre	CEIP La Zafra

<b>INFANTIL</b>		
<b>2º TRIMESTRE</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
<b>Día de la Paz</b> (carrera solidaria)	30 enero	CEIP La Zafra
<b>Carnaval</b>	24 febrero	CEIP La Zafra
<b>Cocodrilo Park</b> (Infantil 4 y 5 años)	17 marzo	Cocodrilo Park
<b>Granja del Tío Isidro</b> (Infantil 3 años)	24 marzo	Telde

<b>INFANTIL</b>		
<b>3º TRIMESTRE</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
<b>Día del libro</b>	24 abril	CEIP La Zafra
<b>Lucha Canaria</b> (Ayuntamiento) (infantil 5 años)	Del 24 de abril al 15 de mayo	CEIP La Zafra
<b>Sioux City</b> (Infantil 5 años)	8 mayo	Sioux City (San Bartolomé de Tirajana)
<b>Día de Canarias</b>	26 mayo	CEIP La Zafra
<b>Parque de la Paz</b>	5, 6 y 7 de junio	Parque de la Paz



**PGA - 2016**  
**Programación General Anual**

**2016-2017**

		(Vecindario)
<b>Fiesta del Agua</b>	16 junio	CEIP La Zafra
<b>Orla de Infantil</b> (Infantil 5 años)	19 junio	CEIP La Zafra

**1º CICLO**

**1º TRIMESTRE**

<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
<b>Ajedrez</b> (Ayuntamiento)	Del 03 al 14 de octubre	CEIP La Zafra
<b>Finaos</b> (Cuentacuentos y asado de castañas)	27 y 31 octubre	CEIP La Zafra
<b>Educación vial</b> (Ayuntamiento) (2º nivel)	Del 24 de octubre al 4 noviembre	CEIP La Zafra
<b>Atletismo</b>	Del 21 de noviembre al 02 de diciembre	CEIP La Zafra
<b>Pinocho</b>	25 noviembre	Teatro Cuyás
<b>Cine</b> (película Navidad)	21 diciembre	Yelmo Cines Vecindario

**1º CICLO**

**2º TRIMESTRE**

<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
<b>Día de la Paz</b> (carrera solidaria)	30 enero	CEIP La Zafra
<b>Carnaval</b>	24 febrero	CEIP La Zafra
<b>Finca de Osorio</b> (1º nivel)	Abril	Teror
<b>Senderismo Guayadeque</b> (2º nivel)	Marzo	Guayadeque

**1º CICLO**

**3º TRIMESTRE**

<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
<b>Día del libro</b>	24 abril	CEIP La Zafra
<b>Lucha Canaria</b> (Ayuntamiento)	Del 24 de abril al 15 de mayo	CEIP La Zafra
<b>Cocodrilo Park</b> (1º nivel)	Por confirmar	Cocodrilo Park
<b>Visita de Astronomía</b> (2º nivel)	Por confirmar	Roque Saucillo (San Mateo)
<b>Palmitos Park</b> (2º nivel)	Por confirmar	Palmitos Park



**PGA - 2016**  
**Programación General Anual**

**2016-2017**

<b>Día de Canarias</b>	26 mayo	CEIP La Zafra
<b>Fiesta del Agua</b>	16 junio	CEIP La Zafra

**2º CICLO**

**1º TRIMESTRE**

NOMBRE	FECHA	LUGAR
<b>Ajedrez</b> (Ayuntamiento)	Del 03 al 14 de octubre	CEIP La Zafra
<b>Finaos</b> (Cuentacuentos y asado de castañas)	27 y 31 octubre	CEIP La Zafra
<b>Museo Elder</b> (3º nivel)	20 octubre	Las Palmas de G.C.
<b>Educación vial</b> (Ayuntamiento) (4º nivel)	Del 07 al 18 noviembre	CEIP La Zafra
<b>Atletismo</b>	Del 21 de noviembre al 02 de diciembre	CEIP La Zafra
<b>Pinocho</b>	25 noviembre	Teatro Cuyás
<b>Cine</b> (película Navidad)	21 diciembre	Yelmo Cines Vecindario

**2º CICLO**

**2º TRIMESTRE**

NOMBRE	FECHA	LUGAR
<b>Día de la Paz</b> (carrera solidaria)	30 enero	CEIP La Zafra
<b>Deporte Autóctono</b> (4º nivel)	Del 30 enero al 03 febrero	CEIP La Zafra
<b>Carnaval</b>	24 febrero	CEIP La Zafra
<b>Finca El Olivar</b> (3º y 4º nivel)	Febrero	Telde
<b>Senderismo Barranco Moya</b> (3º nivel)	Marzo	Moya
<b>Acampada Osorio</b> (4º nivel)	Abril (Por confirmar)	Teror
<b>Parque Natural Dunas Maspalomas</b> (4º nivel)	Marzo	Maspalomas

**2º CICLO**

**3º TRIMESTRE**

NOMBRE	FECHA	LUGAR
<b>Día del libro</b>	24 abril	CEIP La Zafra
<b>Lucha Canaria</b> (Ayuntamiento)	Del 24 de abril al 15 de mayo	CEIP La Zafra



**PGA - 2016**  
**Programación General Anual**

**2016-2017**

Museo de Guayadeque (3º nivel)	mayo	Guayadeque
Museo Canario (4º nivel)	mayo	Las Palmas de G.C.
Día de Canarias	26 mayo	CEIP La Zafra
Fiesta del Agua	16 junio	CEIP La Zafra

### 3º CICLO

#### 1º TRIMESTRE

NOMBRE	FECHA	LUGAR
Ajedrez (Ayuntamiento)	Del 03 al 14 de octubre	CEIP La Zafra
Finaos (Cuentacuentos y asado de castañas)	31 octubre	CEIP La Zafra
Museo La Zafra (3º nivel)	25 octubre	Vecindario
Educación vial (Ayuntamiento) (6º nivel)	Del 07 al 18 noviembre	CEIP La Zafra
Atletismo	Del 21 de noviembre al 02 de diciembre	CEIP La Zafra
Pinocho (5º nivel)	24 noviembre	Teatro Cuyás
Cine (película Navidad)	21 diciembre	Yelmo Cines Vecindario

### 3º CICLO

#### 2º TRIMESTRE

NOMBRE	FECHA	LUGAR
Día de la Paz (carrera solidaria)	30 enero	CEIP La Zafra
Carnaval	24 febrero	CEIP La Zafra
Visita Canarias 7 (5º nivel)	marzo	Las Palmas de G.C.
Museo Canario (6º nivel)	mayo	Las Palmas de G.C.

### 3º CICLO

#### 3º TRIMESTRE

NOMBRE	FECHA	LUGAR
Día del libro	24 abril	CEIP La Zafra
Lucha Canaria (Ayuntamiento)	Del 24 de abril al 15 de mayo	CEIP La Zafra
Museo Finca Condal (5º nivel)	mayo	Guayadeque
Día de Canarias	26 mayo	CEIP La Zafra



**PGA - 2016**  
**Programación General Anual**

**2016-2017**

Lago Taurito	junio	Lago Taurito
Fiesta del Agua	16 junio	CEIP La Zafra

**TODO EL CENTRO**

**1º TRIMESTRE**

<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
Ajedrez (Ayuntamiento)	Del 03 al 14 de octubre	CEIP La Zafra
Finaos (Cuentacuentos y asado de castañas)	31 octubre	CEIP La Zafra
Educación vial (Ayuntamiento)	Del 10 de octubre al 18 de noviembre	CEIP La Zafra
Cine (película Navidad)	21 diciembre	Yelmo Cines Vecindario

**TODO EL CENTRO**

**2º TRIMESTRE**

<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
Día de la Paz (carrera solidaria)	30 enero	CEIP La Zafra
Carnaval	24 febrero	CEIP La Zafra

**TODO EL CENTRO**

**3º TRIMESTRE**

<b>NOMBRE</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>
Día del libro	24 abril	CEIP La Zafra
Lucha Canaria (Ayuntamiento)	Del 24 de abril al 15 de mayo	CEIP La Zafra
Día de Canarias	26 mayo	CEIP La Zafra





**Anexo 3**

**Actividades del AMPA**

- **Acogida temprana**: 6:30 a 8:30 h. de la mañana
- **Guardería de tarde**: de 15:00 a 17:00 h. por la tarde
- **Baloncesto**: Lunes y miércoles de 16:15 a 17:30 h. A partir de 6 años.
- **Gimnasia rítmica**: Martes y jueves de 17:30 a 18:30 horas.
- **Patinaje**: Viernes de 16:00 a 17:00 horas.
- **Karate**: Miércoles y viernes de 17:00 a 18:00 h. .
- **Inglés 1**: Lunes y miércoles de 16:00 a 17:00 horas para Infantil.
- **Inglés 2**: Martes y jueves de 15:00 a 16:00 horas para 1º, 2º y 3º de Primaria.
- **Inglés 3**: Martes y jueves de 16:15 a 17:15 horas para 4º, 5º y 6º de Primaria.
- **Comprensión lectora**: Martes y jueves de 17:15 a 18:30 horas.
- **Apoyo escolar**: Lunes y miércoles de 17:15 a 18:30 horas.
- **Charlas para familias**: Se irá publicando en el tablón y web del centro.
- **Talleres mensuales** para familias e hijos. Últimos viernes de cada mes.

No duden en hacernos llegar sus sugerencias en el horario de atención a las familias o al teléfono:

**661134530.**

Para inscribirse en las actividades hay que pasar por el A.M.P.A.