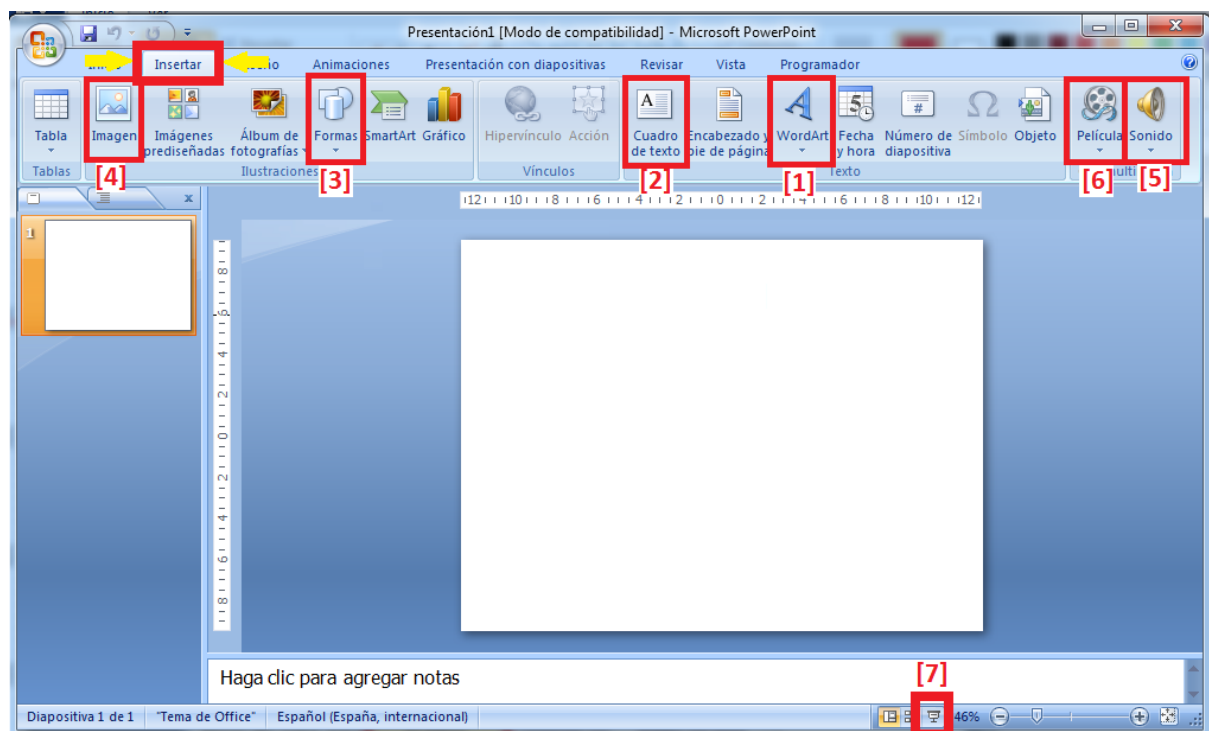


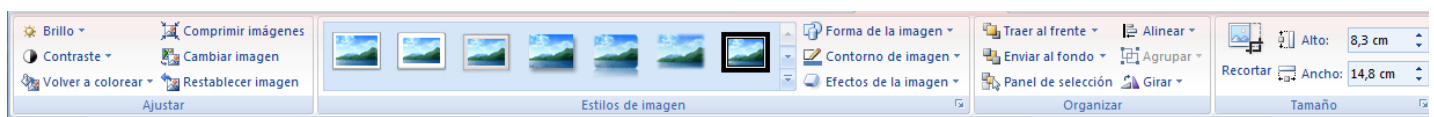
Insertar imágenes

Existen dos formas de insertar imágenes en una diapositiva de Powerpoint:

- a.- A través del menú **“Insertar”**, si tenemos la imagen guardada en nuestro ordenador. **[4]**
- b.- Seleccionar, copiar y pegar directamente desde otra aplicación o Internet.



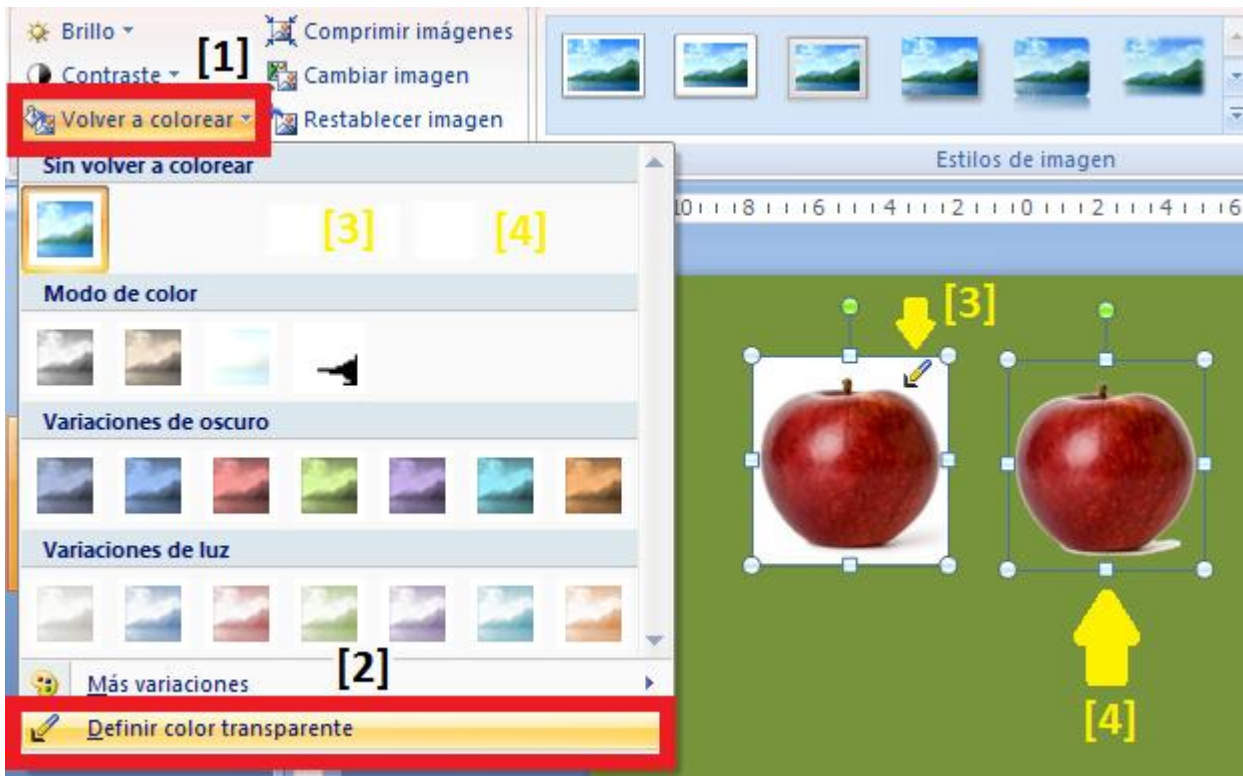
En ambos casos podremos modificar muchas características de las imágenes, con solo **picar dos veces sobre la imagen deseada**.



Desde el menú **“Herramientas de imagen”** podremos modificar o añadir otras características de la imagen. Destacamos entre otras características el asignarle **fondo transparente** a una imagen cuando la diapositiva tenga un fondo de color o una imagen.

Para ello seleccionamos la imagen y seguimos los pasos indicados en la imagen siguiente:





Ejemplo:

